

URLAUBSANTRAG

Name _____

Vorname _____

Zeitraum: Von: _____ Bis: _____

☐ Bezahlter Urlaub _____ Tage

☐ AZK Entnahme _____ Tage

☐ Unbezahlter Urlaub _____ Tage

Datum, Unterschrift
Mitarbeiter _____

Datum, Unterschrift
Bestätigung
Kunde _____

Datum, Unterschrift
Genehmigung iSK _____